



***“IPS UNIVERSITARIA”***  
**Servicios de Salud**  
**Universidad de Antioquia**

# MANUAL DE INSCRIPCIÓN AL CURSO DE INDUCCIÓN DE LA “IPS UNIVERSITARIA”



Usted va a ingresar al curso de inducción de la “IPS UNIVERSITARIA”, a través de la plataforma Moodle.

Antes de iniciar tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Debe contar con un pc con acceso a Youtube.
- La inducción solo será vigente por 1 año, al finalizar este tiempo deberá volver a registrarse.
- Seleccione el perfil de la inducción que usted debe realizar, según el tipo de práctica: estudiante de pregrado o docente, interno, residente o colaborador de la “IPS UNIVERSITARIA”.
- Debe realizar la totalidad de los módulos del curso al cual se ha inscrito: ocho (8) módulos para estudiantes y docentes del área de la salud y seis (6) módulos para estudiantes y docentes de otras área del conocimiento,
- Una vez visto el contenido de los módulos realice la evaluación de cada uno. Tendrá un intento para cada uno de ellos, en caso de que dicho intento resulte por debajo del porcentaje de aprobación, (100%), puede repetir el cuestionario cuantas veces sea necesario.
- El curso se gana con la aprobación del 100%. Si su calificación está por debajo de este puntaje deberá repetir el examen. Por favor evite enviar los certificados que se encuentren debajo del porcentaje de aprobación.
- Una vez obtenidos los certificados de cada uno de los módulos, envíelos al correo: [induccionsocenciaips@gmail.com](mailto:induccionsocenciaips@gmail.com), relacionando su nombre completo, número de cedula, programa y universidad a la que pertenece.
- El total de certificados deben ser adjuntados en un solo correo electrónico y a título personal, por favor no lo haga en carpetas comprimidas ni compartidas.
- Los certificados serán recibidos con un plazo máximo de 48 horas antes del comienzo de la rotación. Si su rotación comienza el primer día hábil de la semana, las 48 horas será contadas únicamente en días hábiles.
- Los certificados que sean enviados directamente por las instituciones educativas no serán tenidos en cuenta.
- Los inconvenientes e inquietudes con respecto a la inducción virtual serán gestionados sólo a través del correo electrónico [induccionsocenciaips@gmail.com](mailto:induccionsocenciaips@gmail.com)

# INGRESO AL SITIO WEB

Ingrese al sitio web escribiendo la URL <http://200.13.243.186:8085/moodle/> en la barra de direcciones si se conecta desde un equipo por fuera de la red de la "IPS UNIVERSITARIA".

Escriba la dirección URL <http://10.20.65.19/moodle/> en la barra de direcciones si se encuentra conectado a la red interna de la "IPS UNIVERSITARIA".

Presione la tecla enter.

The screenshot shows a web browser window with the address bar containing '10.20.65.19/moodle/'. The browser's tab bar includes 'Ghips :: Gestión Hosp', 'Ghips :: Prado', 'Recibidos (8) - reserv', 'INDUCCIONES', 'Portal NUEVO', 'Portal- VIEJO', 'Formularios de Goog', 'ARL SURA - Colegio', and 'CORREO DOC'. The website header features the logo of 'IPS UNIVERSITARIA' and the text 'DOCENCIA - FORMACIÓN CONTINUA'. A notification in the top right corner states 'Usted no se ha identificado. (Entrar)' with a dropdown menu showing 'Español - Internacional (es)'. The main content area is divided into three sections: 'MENÚ PRINCIPAL' with a link to 'Novedades del sitio'; 'NAVEGACIÓN' with links to 'Página Principal', 'Novedades del sitio', and 'Cursos'; and 'CALENDARIO' for 'junio 2017'. The calendar table is as follows:

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

A second notification at the bottom right of the page also states 'Usted no se ha identificado. (Entrar)'.

# REGISTRO DE NUEVO USUARIO

Una vez en el sitio web haga click en el botón “entrar” que encontrará en el extremo superior derecho de la pantalla.

The screenshot shows a web browser window with the URL 10.20.65.19/moodle/. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The website header is dark blue with the logo of 'IPS UNIVERSITARIA' on the left and the text 'DOCENCIA - FORMACIÓN CONTINUA' in the center. On the right side of the header, there is a login status 'Usted no se ha identificado. (Entrar)' and a language dropdown menu currently set to 'Español - Internacional (es)'. A red arrow points to this dropdown menu. Below the header, the main content area is divided into three columns. The left column is mostly empty. The middle column contains two menu sections: 'MENÚ PRINCIPAL' with a link to 'Novedades del sitio', and 'NAVEGACIÓN' with links to 'Página Principal', 'Novedades del sitio', and 'Cursos'. The right column contains a text block stating 'Este sitio alberga los cursos de formación continua de la "IPS UNIVERSITARIA" y cursos de capacitación en las herramientas propias para niveles externos' and a 'CALENDARIO' widget for June 2017. The calendar shows days of the week (Dom, Lun, Mar, Mié, Jue, Vie, Sáb) and dates from 1 to 30. At the bottom of the page, there is a dark blue footer with the text 'Usted no se ha identificado. (Entrar)'.

Usted no se ha identificado. (Entrar)  
Español - Internacional (es)

**MENÚ PRINCIPAL**

- Novedades del sitio

**NAVEGACIÓN**

- Página Principal**
- Novedades del sitio
- Cursos

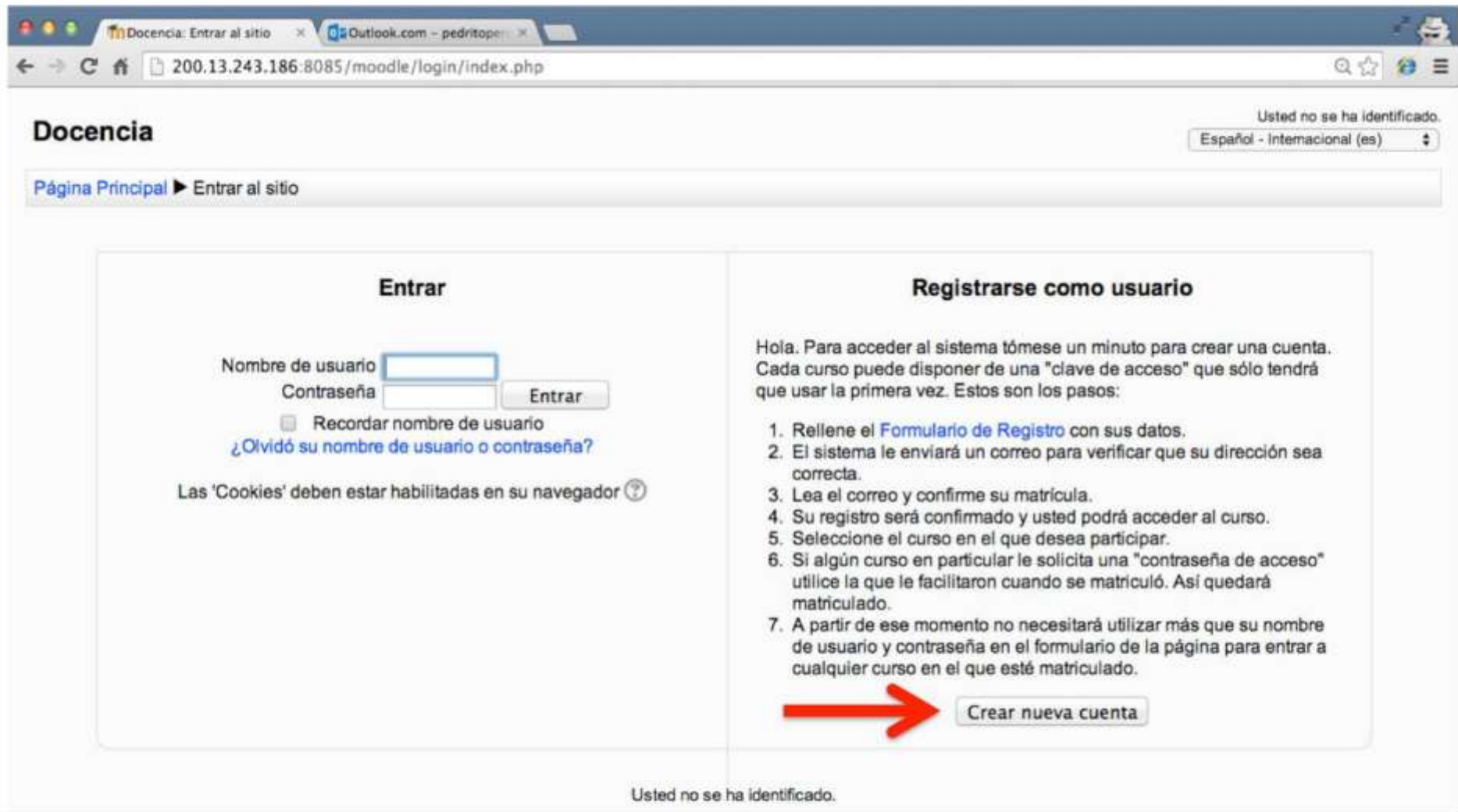
**CALENDARIO**

junio 2017

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Usted no se ha identificado. (Entrar)

Haga click en "crear nueva cuenta".



The screenshot shows a web browser window with the URL `200.13.243.186:8085/moodle/login/index.php`. The page title is "Docencia" and the user is not logged in. The page contains two main sections: "Entrar" (Login) and "Registrarse como usuario" (Register as user). The "Entrar" section has input fields for "Nombre de usuario" and "Contraseña", a "Recordar nombre de usuario" checkbox, and a "¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?" link. The "Registrarse como usuario" section contains a list of 7 steps for registration and a "Crear nueva cuenta" button. A red arrow points to this button. At the bottom of the page, it says "Usted no se ha identificado."

**Docencia** Usted no se ha identificado.  
Español - Internacional (es)

[Página Principal](#) ▶ Entrar al sitio

### Entrar

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario


[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador ?

### Registrarse como usuario

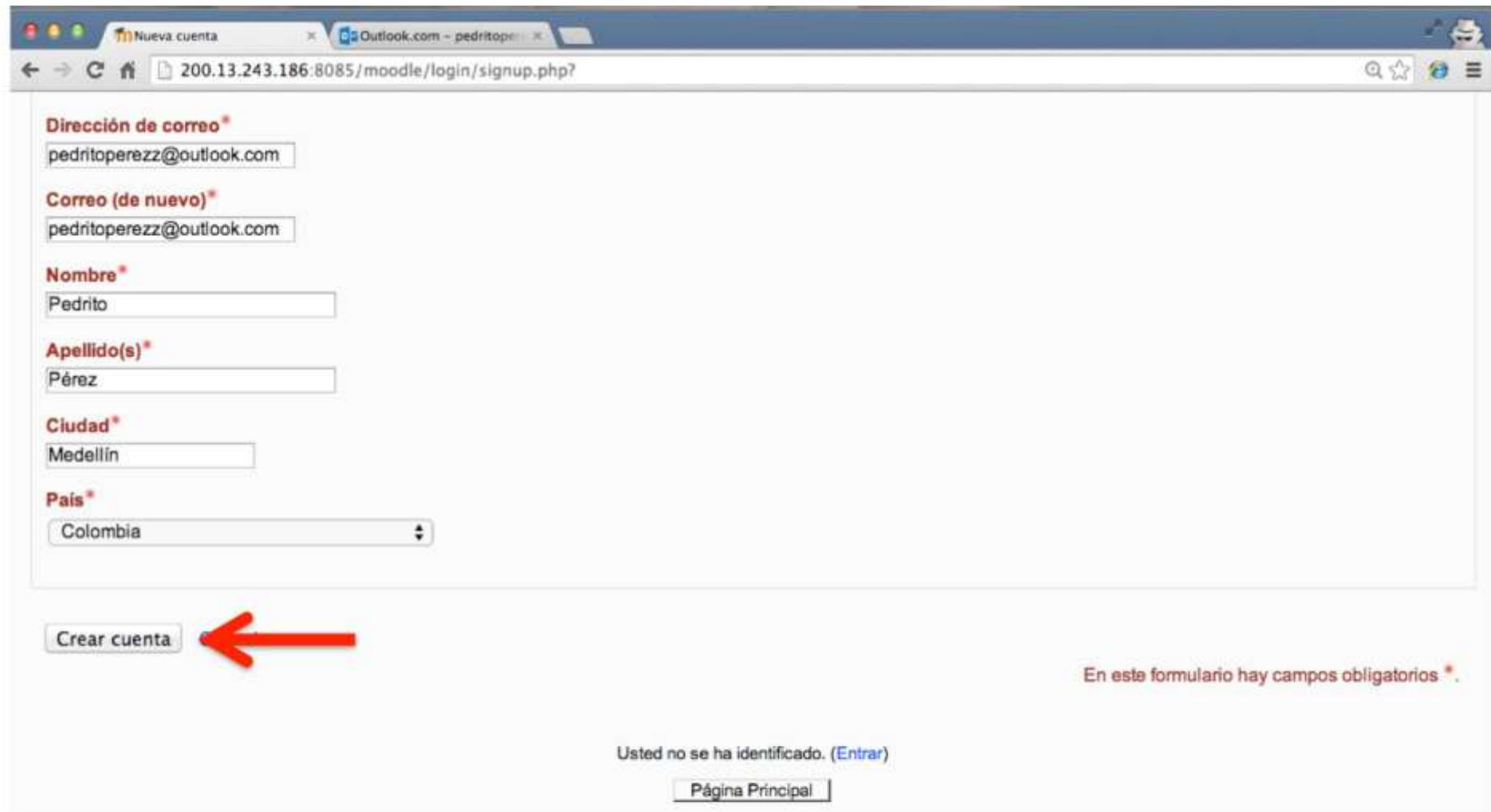
Hola. Para acceder al sistema tómese un minuto para crear una cuenta. Cada curso puede disponer de una "clave de acceso" que sólo tendrá que usar la primera vez. Estos son los pasos:

1. Rellene el [Formulario de Registro](#) con sus datos.
2. El sistema le enviará un correo para verificar que su dirección sea correcta.
3. Lea el correo y confirme su matrícula.
4. Su registro será confirmado y usted podrá acceder al curso.
5. Seleccione el curso en el que desea participar.
6. Si algún curso en particular le solicita una "contraseña de acceso" utilice la que le facilitaron cuando se matriculó. Así quedará matriculado.
7. A partir de ese momento no necesitará utilizar más que su nombre de usuario y contraseña en el formulario de la página para entrar a cualquier curso en el que esté matriculado.



Usted no se ha identificado.

Ingrese todos los datos solicitados y haga click en crear cuenta.



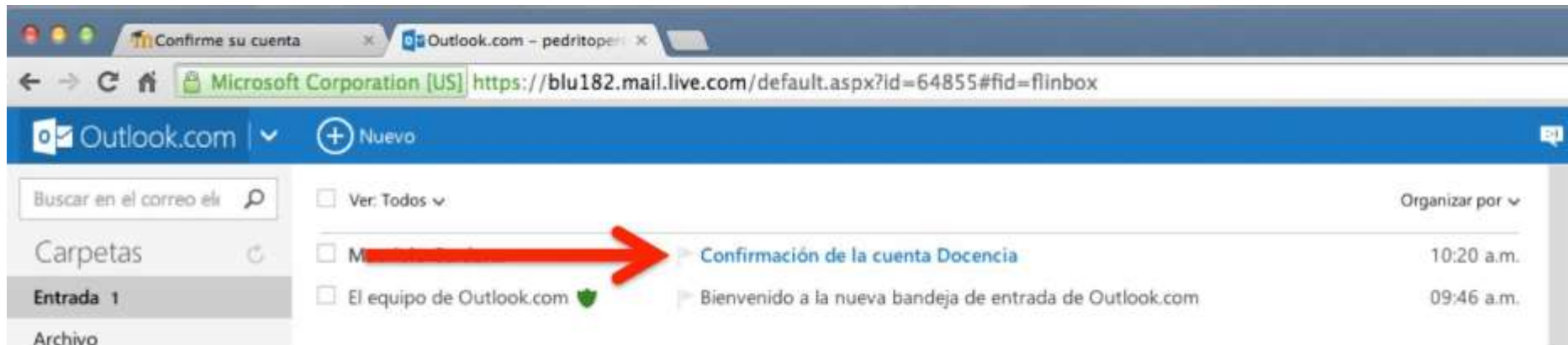
The image shows a web browser window with the URL `200.13.243.186:8085/moodle/login/signup.php?`. The page contains a registration form with the following fields:

- Dirección de correo\***: `pedritoperezz@outlook.com`
- Correo (de nuevo)\***: `pedritoperezz@outlook.com`
- Nombre\***: `Pedrito`
- Apellido(s)\***: `Pérez`
- Ciudad\***: `Medellín`
- País\***: `Colombia`

Below the form is a button labeled **Crear cuenta**, which is highlighted by a red arrow. To the right of the button, there is a note: **En este formulario hay campos obligatorios \***. At the bottom of the page, there is a message: **Usted no se ha identificado. (Entrar)** and a button labeled **Página Principal**.

# CONFIRMACIÓN DE REGISTRO

Al instante recibirá un correo electrónico de confirmación...



Si no lo encuentra en la bandeja de entrada, revise la bandeja de correo no deseado.

En caso de no encontrarlo en ninguna de las dos bandejas, fíjese que haya escrito correctamente su cuenta de correo electrónico al momento de ingresar sus datos.

Abra el correo electrónico y haga click en el link que encontrará dentro del mensaje. Algunos servicios de correo electrónico desactivan la opción para hacer click automático. En ese caso usted tendrá que seleccionar la dirección, hacer click encima de ella con el botón derecho del mouse y elegir copiar.

Después péguela en el cuadro de direcciones de su navegador y presione enter.

Microsoft Corporation [US] <https://blu182.mail.live.com/default.aspx?id=64855#tid=cmevN5CtgJ5BGU5NidZ1>

Outlook.com | Nuevo Responder | Eliminar Archivar Correo no deseado | Limpiar Mover a | Categorías

Buscar en el correo electrónico

**Confirmación de la cuenta Docencia**

**Mauricio Cardona** (dmauriciocm@gmail.com) [Agregar a contactos](#) 10:20 a.m.

Para: Pedrito Perez

Hola, Pedrito Perez.

Se ha solicitado la apertura de una cuenta en 'Docencia' utilizando su dirección de correo.

Para completar el proceso de inscripción haga clic aquí:


<http://200.13.243.186:8085/moodle/login/confirm.php?data=el9RiYBiasciTj3/pedritoperez>

En la mayoría de programas de correo electrónico este enlace debería aparecer en azul. Si no funciona, córtelo y péguelo en la ventana de direcciones de su navegador.

Si necesita ayuda, contacte por favor con el administrador del sitio,

**Carpetas**

- Entrada
- Archivo
- Correo no deseado
- Borradores
- Enviados
- Eliminados
- Nueva carpeta





# INGRESO A LA PLATAFORMA

Una vez confirmada la inscripción aparecerá este pantallazo, en el que debe hacer click en el botón cursos.



Ya está listo para empezar

The screenshot shows a Moodle course page for 'DOCENCIA - FORMACIÓN CONTINUA'. The browser address bar shows '10.20.65.19/moodle/'. The page header includes the course title and a user identification message: 'Usted se ha identificado como Inducción Ips Universitaria (Salir)'. A language dropdown menu is set to 'Español - Internacional (es)'. The main content area is titled 'Categorías' and lists 'Cursos de Inducción IPS UNIVERSITARIA' with two sub-items: 'Inducción estudiantes y docentes del área de la salud (8)' and 'Inducción estudiantes y docentes otros programas académicos (5)'. A 'Colapsar todo' link is visible. The right sidebar contains three sections: 'MENÚ PRINCIPAL' with 'Novedades del sitio'; 'NAVEGACIÓN' with 'Página Principal', 'Área personal', 'Páginas del sitio', 'Mi perfil', and 'Cursos'; and 'ADMINISTRACIÓN' with 'Ajustes de la página principal', 'Activar edición', 'Editar ajustes', 'Usuarios', 'Filtros', 'Informes', 'Copia de seguridad', and 'Restaurar'. A 'CALENDARIO' section shows a calendar for 'junio 2017' with dates from 1 to 30.

10.20.65.19/moodle/

aciones Ghips :: Gestión Hos: Ghips :: Prado Recibidos (8) - reserv INDUCCIONES Portal NUEVO Portal- VIEJO Formularios de Goog ARL SURA - Colegio CORREO DOC

Usted se ha identificado como **Inducción Ips Universitaria** (Salir)  
Español - Internacional (es)

## DOCENCIA - FORMACIÓN CONTINUA

### Categorías

Colapsar todo

- ▼ **Cursos de Inducción IPS UNIVERSITARIA**
  - ▶ Inducción estudiantes y docentes del área de la salud (8)
  - ▶ Inducción estudiantes y docentes otros programas académicos (5)

#### MENÚ PRINCIPAL

- Novedades del sitio

#### NAVEGACIÓN

- Página Principal**
  - ▶ Área personal
  - ▶ Páginas del sitio
  - ▶ Mi perfil
  - ▶ Cursos

#### ADMINISTRACIÓN


- ▼ Ajustes de la página principal
  - ▶ Activar edición
  - ▶ Editar ajustes
  - ▶ Usuarios
  - ▶ Filtros
  - ▶ Informes
  - ▶ Copia de seguridad
  - ▶ Restaurar

#### CALENDARIO

junio 2017

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Una vez finalizada la inducción debe regresar y hacer clic en certificado.

-  Reglamento Comité de Seguridad
-  Servicios de la "IPS UNIVERSITARIA"
-  Organigrama


---

### Evaluación

-  Dé clic aquí para realizar la evaluación

---

### Certificado (Asegúrese de primero haber aprobado la evaluación)

 Dé clic aquí para obtener su certificado del Módulo 1

Restringido (completamente oculto, no mensaje): 'No disponible hasta que se alcance la puntuación establecida en la actividad **Dé clic aquí para realizar la evaluación.**'

- insignias
-  Copia de seguridad
-  Restaurar
-  Importar
-  Publicar
-  Reiniciar
- ▶ Banco de preguntas

---

- ▶ Cambiar rol a...

---

- ▶ Ajustes de mi perfil

---

- ▶ Administración del sitio